

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للمكليات والمعاهد للعام الدراسي

الجامعة : بغداد

الكلية /المعهد : كلية العلوم السياسية

القسم العلمي : فرع الدراسات الدولية

تاريخ ملء الملف : ٢٠٢٠/٧/١٥

التوقيع :

اسم معاون العلمي :

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم :

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي :

التاريخ / /

التوقيع

مصادقة السيد العميد

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بغداد/كلية العلوم السياسييه
2. القسم العلمي / المركز	فرع الدراسات الدولية
3. اسم / رمز المقرر	الدبلوماسيه/431DY
4. أشكال الحضور المتاحة	يومي
5. الفصل / السنة	سنوي
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	2ساعة
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٠٢٠/٧//١٥
8. أهداف المقرر	
التعلم وزيادة المعرفه	
تعلم مهارات التفوض	

9. مخرجات المقرر وطرائق زيادة التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية أ1- دراسه نظرية أ2-معلومات قيمه عن العمل الدبلوماسي أ3- النقاش العلمي أ4-التطبيق السمعي والبصري أ5- أ6-
ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر ب1 – مهارة التفاوض ب2 - دراسة الاتكيت والبروتوكول ب3 – فن الدبلوماسية ب4- تبادل الزيارات الرسمية
طرائق التعليم والتعلم
دراسه نظريه تفاعل وحوار
طرائق التقييم
الاختبارات الدبلوماسيه
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية ج1-زيادة معرفه ج2- تعلم ج3- مهارة عملية لفن التفاوض ج4- النظرة التليمية الدبلوماسية
طرائق التعليم والتعلم
نظريه،1- التعريف ، والوصف والتحليل من خلال التوضيح والشرح . 2- الاختبارات اليومية ، والفصلية ، والختامية
طرائق التقييم
اختبارات، الامتحانات الشفوية ، والتحريرية، المنصات التواصلية التعليمية .

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- التفاعل المستمر .
- د2- الإحاطة بالأحداث ومعرفة تفاصيلها .
- د3- التواصل والمشاركة بالأفكار مع ذوي الاختصاص .
- د4- المناقشة العلمية المنهجية من خلال طرح وتحليل الأجوبة

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	مفهوم الدبلوماسية وتطورها	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	سمات ومظاهر الدبلوماسية	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	أنواع البعثات الدبلوماسية	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	الحصانات والامتيازات	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	البروتوكولات والمراسيم	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	اللمهام الدبلوماسية	شرح نظري	اختبارات
٤ اسبوع	ساعتين	امتحان تحريرية مناقشات وكوزات	الاسبقيات	شرح نظري	اختبارات

11. البنية التحتية

الدبلوماسية	1- الكتب المقررة المطلوبة
الكتاب المنهجي	2- المراجع الرئيسية (المصادر)

	أ) الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،)
	ب) المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت،

12. خطة تطوير المقرر الدراسي متابعه الطلبة من خلال توضيح الجوانب العمليه من الدراسه وربطها بالجوانب النظرية	